



OPRICHTING
STICHTING GEZINSPIRATIEPLEIN

Heden, vierentwintig maart tweeduizend zestien, verscheen voor mij, mr. _____
Johannes Karel Schurings, notaris te Utrecht: _____
mevrouw Anna Bernarda During, werkzaam onder de verantwoordelijkheid van _____
mij, notaris, woonplaats kiezende te Utrecht, Archimedeslaan 61, geboren te _____
Nieuwegein op vijftwintig januari negentienhonderd vierentachtig, _____
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. a. de heer Eddy den Besten, wonende te 3781 GE Voorthuizen, Van den _____
Berglaan 21, geboren te Rotterdam op vijf juli negentienhonderd _____
eenenzestig; _____
- b. de heer Pieter Jacobus Constantijn Keizer, wonende te 3831 JX _____
Leusden, Kanaalweg 8 a, geboren te Zevenhuizen op veertien november
negentienhonderd achtenveertig; _____

bij het verlenen van de volmacht handelend als gezamenlijk bevoegd _____
bestuurders van de te Barneveld gevestigde vereniging: **Vereniging tot** _____
Verzorging van Kinderen De Rudolphstichting, kantoorhoudende te _____
3794 MZ De Glind, gemeente Barneveld, Rudolphlaan 2, ingeschreven in het
handelsregister onder nummer 40119217, _____
hierna te noemen: Oprichter 1; _____

2. de heer Gerardus Arnoldus Maria Besten, wonende te 7339 JC Ugchelen, De _____
Parkelaar 31, geboren te Raalte op vijftwintig mei negentienhonderd _____
drieënvijftig, _____
bij het verlenen van de volmacht handelend als enig bestuurder van de te De _____
Glind gevestigde stichting: **Stichting "Gezinshuis.com"**, kantoorhoudende _____
te 3794 MZ De Glind, gemeente Barneveld, Rudolphlaan 2, ingeschreven in _____
het handelsregister onder nummer 08167013; _____
hierna te noemen: Oprichter 2; _____

3. mevrouw Ans van de Maat, wonende te 3721 MG Bilthoven, 1^e _____
Brandenburgerweg 141, geboren te Enschede op zestien juli _____
negentienhonderd negenenvijftig, _____
bij het verlenen van de volmacht handelend als enig bestuurder van de te _____
Eefde, gemeente Lochem gevestigde stichting: **Stichting Intermetzo Zorg**, _____
kantoorhoudende te 7211 LC Eefde, Mettrayweg 25, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 41042380; _____
hierna te noemen: Oprichter 3. _____

Oprichter 1, de Oprichter 2 en de Oprichter 3 hierna tezamen te noemen: _____
Oprichters. _____

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte een stichting in _____
het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Gezinspiratieplein**. _____



2. Zij heeft haar zetel in De Glind (gemeente Barneveld). _____

DOEL

Artikel 2

De stichting heeft ten doel: _____

- a. het instandhouden en ontwikkelen van een kennisplatform ten behoeve van –
gezinshuis ouders, pleegouders en professionals rondom het in huis plaatsen
van kinderen; _____
- b. het verzorgen van trainingen, workshops en opleidingen op het werkgebied –
van de stichting; _____
- c. het faciliteren en ondersteunen van onderzoek en ontwikkeling van _____
kennisproducten; _____
- d. het faciliteren van bijeenkomsten voor het delen van kennis en ervaring; _____
en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt –
of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. _____

VERMOGEN

Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- subsidies en donaties; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUUR

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie (3) leden, te weten één _____
bestuurder A, één bestuurder B en één bestuurder C. _____
2. Bestuursleden worden benoemd als volgt: _____
 - één (1) bestuurslid A wordt benoemd door Vereniging tot Verzorging van -
Kinderen De Rudolphstichting, ingeschreven in het handelsregister onder
nummer 40119217; _____
 - één (1) bestuurslid B wordt benoemd door Stichting "Gezinshuis.com", –
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 08167013; _____
 - één (1) bestuurslid C wordt benoemd door Stichting Intermetzo Zorg, _____
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41042380. _____

Indien een vacature in het bestuur ontstaat zal de betreffende tot benoeming -
bevoegde instantie zo spoedig mogelijk in de vacature voorzien. _____

Bij deze akte wordt het eerste bestuur benoemd waarbij het bepaalde in dit –
lid 2 is nageleefd, een en ander als omschreven in het slot van deze akte. _____
3. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in –
functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris –
en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester _____
kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
4. Een bestuurslid wordt benoemd voor onbepaalde tijd. _____
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden _____
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige –
overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. _____
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. -
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van _____
hun functie gemaakte kosten. _____



BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te De Glind, gemeente Barneveld, tenzij het bestuur anders besluit.
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in die voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 bepaalde- door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet medegerekend, door middel van een oproeping al dan niet langs elektronische weg.
5. De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuur lid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuur lid als gevolmachtigde optreden.
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per telefax of langs elektronische weg hun mening te uiten en hun stem uit te brengen. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Alle bestuursbesluiten worden genomen met twee/derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit -



- vóór de stemming verlangt. _____
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht. _____
14. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
15. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. _____
- Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____

- a. door overlijden van een bestuurslid; _____
- b. bij verlies van het vrije beheer door een lid van het bestuur over zijn vermogen; _____
- c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- d. bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek; _____
- e. door ontslag door de instantie die tot benoeming van de betreffende bestuurder bevoegd is. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, desgewenst vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____



REGLEMENT

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die _____ onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet _____ worden genomen met ten minste een twee/derde meerderheid in een _____ vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, _____ zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. Wijziging van artikel 4 lid 2 - van deze statuten is slechts mogelijk na daartoe voorafgaand verkregen _____ schriftelijke goedkeuring van elk van de Oprichters. _____
Indien in deze vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn, zal het bestuur een tweede vergadering beleggen, _____ uiterlijk binnen veertien dagen na de eerste vergadering, waarin, mits met _____ een meerderheid van stemmen als hiervoor bedoeld, een besluit kan worden _____ genomen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde _____ bestuursleden. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. - Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd. -
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de _____ wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het - handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen _____ besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot _____ vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting - inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel _____ mogelijk van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk - besteed overeenkomstig het doel van de stichting. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste _____ vereffenaar. _____

SLOTBEPALING

Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het _____ bestuur. _____

Tenslotte verklaarden de comparanten: _____

- a. dat ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, voor de eerste _____



maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: _____

1. de heer Gerardus Cornelis Maria de Jong, geboren te Dongen op negen - mei negentienhonderd zevenenvijftig, als bestuurder A, benoemd door de Oprichter 1; _____
2. de heer Gerardus Arnoldus Maria Besten, voornoemd, als bestuurder B, - benoemd door de Oprichter 2; _____
3. mevrouw Ans van de Maat, voornoemd, als bestuurder C, benoemd door de Oprichter 3; _____

b. dat het adres van de stichting is: Rudolphlaan 2, 3794 MZ De Glind, _____ gemeente Barneveld. _____

VOLMACHTEN _____

Van de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de comparante blijkt uit vier aan - deze akte te hechten volmachten. _____

BIJLAGEN _____

Aan deze akte zullen de volgende bijlagen worden gehecht: _____

- vier volmachten. _____

SLOT _____

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE, verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte - vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparante _____ meegedeeld en ik heb daarop een toelichting gegeven. _____

De comparante heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te _____ hebben genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de comparante - en mij, notaris ondertekend om elf uur. _____

(volgt ondertekening) _____

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

op 24 maart 2016.

